

**Отчет об исполнении мероприятий противодействия коррупции в МАУ «Парк культуры и отдыха»
за 2020 года**

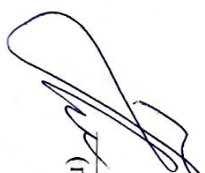
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчетную дату
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции				
1.	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в МАУ «Парк культуры и отдыха» в Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска	Экономист	Ежеквартально, за I квартал – до 01 апреля; за II квартал – до 15 июля; за III квартал – до 01 октября; за год – до 20 декабря отчетного года	Отчеты за 4 квартал 2020 года сдан
2.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий Плана и направление отчета в Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска для заседания Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» и общественного совета при Администрации Северодвинска	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно в 2 квартале года, следующего за отчетным	Информация подготовлена
3.	Размещение информации об исполнении Плана за прошедший год на официальном сайте МАУ «Парк культуры и отдыха» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно до 01 февраля	Информация об исполнении плана за 2019 размещена
4.	Обеспечение разработки и утверждения с учетом специфики деятельности МАУ «Парк культуры и отдыха» плана работы по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом	Заместитель директора по общим вопросам	До 01 ноября 2020 года	Выполнено
5.	Обеспечение незамедлительного информирования Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска о проведении в отношении работников МАУ «Парк культуры и отдыха» следственных и оперативно-розыскных мероприятий	Директор, заместитель директора по общим вопросам	В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте	Данные случаи не обнаружены
6.	Обеспечение незамедлительного информирования Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска о выявленных фактах коррупции и о возможности возникновения конфликта интересов	Директор, заместитель директора по общим вопросам	В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте	Данные случаи не обнаружены

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчетную дату
Совместное правовое регулирование в сфере противодействия коррупции в муниципальной образовании				
1.	Ведение работ по подготовке и актуализации нормативно-правовых актов <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u> , направленных на противодействие коррупции, в рамках антикоррупционной политики <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u>	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Осуществляется мониторинг нормативно-правовых актов
2.	Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организационными мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u>	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Методические рекомендации применяются
3.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 233-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Ведется внутренний контроль
4.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Исполнение обеспечено
5.	Обеспечение доступности информации о деятельности <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u> в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на официальном сайте <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Директор	В течение срока действия плана	Доступность информации обеспечена
III. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
1.	Проведение обязательного вводного инструктажа для вновь нанятых работников <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u> , в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения и требования, налагаемые на него в целях противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на работу	Инструктажи проводятся
2.	Участие в проведении практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно, не реже одного раза в полугодие	В стадии подготовки

Мероприятия		Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчетную дату
№ п/п				
3.	Проверка знаний работников МАУ «Парк культуры и отдыха» законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования	Директор, заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно, не реже одного раза в год	В стадии подготовки
4.	Ежегодное повышение квалификации работников МАУ «Парк культуры и отдыха», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, повышение квалификации лиц, претендующих на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в том числе по программам дополнительного профессионального образования	Директор, заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Каждый сотрудник в текущем режиме актуализирует информационно нормативно-законодательства
5.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МАУ «Парк культуры и отдыха», а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супругов) и несовершеннолетних детей руководителя МАУ «Парк культуры и отдыха»	Директор, заместитель директора по общим вопросам, Главный бухгалтер	Ежегодно до 30 апреля	Информация подготовлена
6.	Организация работы по недопущению получения руководителем и работниками МАУ «Парк культуры и отдыха» подарков от граждан	Директор, заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Данные случаи не обнаружены
Мероприятия по совершенствованию взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами и обеспечению доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции				
1.	Организация работы по соблюдению требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Директор, заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Работа организована
2.	Организация работы по исполнению Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций», предоставление сведений в Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска об итогах размещения отчетов по результатам рассмотрения обращений граждан на портале ССТУ.РФ	Директор, заместитель директора по общим вопросам	Ежемесячно до 01 числа	Работа организована

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Состояние на отчетную дату
3.	Осуществление личного приема граждан администрацией <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u>	Директор, заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Личный прием осуществляется по записи
IV. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению				
1.	Размещение в помещениях <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u> информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Выполнено
2.	Обеспечение наличия опечатанного ящика для заявлений и обращений граждан на предмет обнаружения информации о фактах коррупции в сфере деятельности <u>МАУ «Парк культуры и отдыха»</u>	Заместитель директора по общим вопросам	В течение срока действия плана	Выполнено
3.	Организация и проведение 9 декабря (Международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отделльному плану)	Организатор культурно-массовых мероприятий	Ежегодно ноябрь – декабрь	Мероприятие проведено

Руководитель МАУ «Парк культуры и отдыха»


(подпись)

С.В. Никитина
(расшифровка)